

COMUNE DI BOMPENSIERE
Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta

LINEE GUIDA PER LA CONCESSIONE DEL BUONO SPESA
DI CUI AL DECRETO LEGGE DEL 23 novembre 2020, n. 154

1. Chi può accedere alla concessione del Buono Spesa

Possono accedere alle misure di cui all'art 2 del D.L. del 23 novembre 2020, n. 154 e all'Ordinanza del Capo della Protezione Civile n. 658/2020, i cittadini bisognosi colpiti dalla situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza COVID-19, residenti nel Comune di Bompensiere.

2. Chi può fare richiesta

Possono presentare domanda le categorie di lavoratori che si trovano nelle situazioni descritte di seguito:

- Lavoratore dipendente a tempo indeterminato che ha subito la risoluzione del rapporto di lavoro oppure la sospensione dell'attività lavorativa, in assenza/attesa di attivazione di ammortizzatore sociale;
- Lavoratore dipendente a tempo determinato o impiegato con tipologie contrattuali flessibili che ha subito la conclusione del rapporto oppure la sospensione dell'attività lavorativa in assenza/attesa di attivazione di ammortizzatore sociale;
- Lavoratore autonomo che ha subito la sospensione temporanea dell'attività con partita IVA, professionale, commerciale, produttiva od artigianale non riconducibile ai codici ATECO per i quali è previsto un contributo a fondo perduto;
- Lavoratore intermittente o a chiamata che ha subito consistente riduzione della propria attività;
- Disoccupato/inoccupato.

Indipendentemente dalle condizioni di cui sopra, il buono spesa non sarà erogato ai nuclei familiari titolari di uno o più depositi e conti correnti bancari e postali, per i quali la sommatoria dei valori del saldo contabile attivo, al lordo degli interessi, al 31 dicembre 2020, sia superiore a una soglia di 5.000,00 (cinquemila) euro accresciuta di mille euro per ogni componente successivo al primo, fino a un massimo di 10 mila euro.

3. Entità dei Buoni Spesa

Il valore dei Buoni Spesa mensili è articolato secondo la seguente modalità:

- nucleo familiare composto di n. **1 persona** **€ 200,00;**
- nucleo familiare composto di n. **2 persone** **€ 300,00;**
- nucleo familiare composto di n. **3 persone** **€ 400,00;**
- nucleo familiare composto di n. **4 persone** **€ 500,00;**
- nucleo familiare composto di n. **5 + persone** **€ 600,00.**

L'entità del valore dei Buoni Spesa è incrementato di:

- € 50,00 per ciascun minore con età inferiore agli anni 5 presente nel nucleo familiare;
- € 50,00 per nuclei familiari che abitano in locazione con regolare contratto registrato.

I Buoni Spesa saranno emessi con pezzature da **€ 20,00**.

4. Modalità di presentazione della domanda

Al fine di attestare il possesso dei requisiti per l'accesso alla misura previsti dal provvedimento, il beneficiario dovrà presentare dichiarazione sostitutiva di atto notorio.

La domanda dovrà essere presentata, **fino al 29 gennaio 2021, ore 12,00**, utilizzando l'apposito modello predisposto dall'Ufficio e dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo di questo Ente, via e-mail ai seguenti indirizzi:

- comunebompensiere@tiscali.it

- segreteria@pec.comunebompensiere.it.

Potrà essere consegnata a mano, **solo in caso di assoluta impossibilità di utilizzare la modalità sopraindicata e previo appuntamento telefonico al numero 0934938008, al fine di evitare assembramenti di persone**, presso l'Ufficio Servizio Sociali.

Per ogni nucleo familiare la domanda può essere presentata da un solo componente.

5. Modalità di erogazione dei Buoni Spesa

- 1) L'attribuzione dei Buoni Spesa sarà determinato ad insindacabile giudizio dell'Ufficio Servizi Sociali;
- 2) I beneficiari saranno contattati telefonicamente;
- 3) I Buoni Spesa saranno erogati attraverso appositi voucher del valore di **€ 20,00** cadauno;
- 4) I Buoni Spesa potranno essere ritirati da un singolo componente del nucleo familiare, recandosi presso l'Ufficio Servizi Sociali, previo appuntamento telefonico (0934/938008);
- 5) Inoltre in caso di utenti non autosufficienti o con obbligo di permanenza domiciliare i Buoni Spesa saranno consegnati a domicilio.
- 6) I Buoni Spesa potranno essere utilizzati solamente presso gli esercizi commerciali aderenti all'iniziativa ed inseriti nell'apposito elenco pubblicato sul sito istituzionale del Comune www.comunebompensiere.it
- 7) L'esercizio commerciale emette fattura al Comune di Bompensiere allegando i buoni utilizzati dai beneficiari.
- 8) Con riferimento ai farmaci da banco, gli stessi potranno essere acquistati su conforme valutazione del farmacista, dagli utenti beneficiari della misura, nella farmacia aderente all'iniziativa, e il comune provvederà al pagamento delle fatture mensili.

6. Beni Acquistabili

Con i Buoni Spesa erogati possono essere acquistati: cibo, bevande (esclusi alcolici e super alcolici), farmaci, articoli medicali e ortopedici; combustibile per uso domestico (bombola gas) articoli per l'igiene personale e per la casa.

7. Controlli

Il Comune in sede di istruttoria o successivamente all'erogazione dei buoni spesa, potrà esperire accertamenti tecnici ed ispezioni e ordinare esibizioni documentali per la verifica di quanto dichiarato e che i controlli sulle autocertificazioni potranno essere effettuati anche in collaborazione con la Guardia di Finanza.

Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

8. Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato unitamente al modello di domanda e all'elenco degli esercizi commerciali che hanno aderito all'iniziativa secondo le seguenti modalità:

- all'Albo Pretorio del Comune di Bompensiere;
- sul sito istituzionale del Comune www.comunebompensiere.it;
- nella pagina Facebook del Comune.

9. Informativa sul trattamento dei dati personali

Il Comune di Bompensiere in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.